

 FONDO DE DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	FORMATO PRESENTACIÓN DE PROYECTOS	Código	GCR-FO-06
		Versión	1
Fecha		12/08/2024	

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE			
Nombre de la Institución	<i>Diligencie el nombre completo de la Institución que está presentando el proyecto</i>		
Solicitante	<i>Diligencie el nombre de la persona responsable de diligenciar el formato</i>		
Cargo	<i>Diligencie el cargo de la persona responsable de diligenciar el formato</i>	Fecha de Presentación	Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.
Concepto	Solicitud de crédito <input type="checkbox"/>	Fondos Sociales <input type="checkbox"/> Educación <input type="checkbox"/> Bienestar Universitario <input type="checkbox"/> Solidaridad	Proyecto Interno FODESEP <input type="checkbox"/>

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO	
Nombre del Proyecto	<i>Escriba el nombre del proyecto</i>
Descripción del Proyecto	<i>Describa brevemente el proyecto, por ejemplo: que va a realizar, donde lo va a realizar</i>
Objetivo general	<i>Diligencie el objetivo del proyecto, ¿Qué desean alcanzar?</i>
Objetivos específicos	<i>Diligencie los objetivos específicos del proyecto</i>
Justificación	<i>Describa por que se desea realizar el proyecto</i>
Marco de referencia	<i>Indique la base que determina teorías, definiciones, antecedentes, regulaciones o límites del proyecto</i>
Valor total del Proyecto	<i>Describa en letras y números el valor total del proyecto</i>
Tiempo de Ejecución	<i>Indique el tiempo de ejecución del proyecto</i>

COORDINADOR DEL PROYECTO	
Nombre	
Cargo	
Dependencia	
Dirección	
Ciudad	
Teléfono	
Correo Electrónico	

 FONDO DE DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	FORMATO PRESENTACIÓN DE PROYECTOS	Código	GCR-FO-06
		Versión	1
Fecha		12/08/2024	

PROPUESTA METODOLÓGICA			
Población objetivo	<i>Indique claramente a quien va a beneficiar este proyecto, indicando numéricamente los logros que espera obtener del proyecto, especificando las unidades (por ejemplo, 10 familias, 10 personas, 10 productos, etc.), recuerde que al finalizar el proyecto, deberá especificar la población alcanzada, utilizando como línea base lo indicado en este campo.</i>		
Metodología	<i>Describa la metodología a emplear para la ejecución del proyecto (por ejemplo, talleres, encuestas, etc.)</i>		
Actividades	Etapa	Actividades	Descripción
	<i>Indique la totalidad de las etapas o fases que contenga el proyecto. Recuerde que cada fase termina cuando se ha alcanzado un objetivo específico.</i>	<i>Señale la totalidad de las actividades de cada una de las fases o etapas del proyecto.</i>	<i>Haga una breve descripción de la actividad.</i>
Cronograma	<i>Mediante un Diagrama de Gantt, indique iniciación y finalización de cada una de las actividades descritas en el acápite anterior.</i>		
Resultados, impactos y productos esperados	<i>Indique el impacto o productos esperados del proyecto</i>		

PROPUESTA ECONÓMICA						
CONCEPTO	UNIDAD	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	VALOR TOTAL	FODESEP	CONTRAPARTIDA
Honorarios						
Materiales						
Equipos						
Transporte						
Subtotal						
Impuestos						

 FONDO DE DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	FORMATO PRESENTACIÓN DE PROYECTOS	Código	GCR-FO-06
		Versión	1
Fecha		12/08/2024	

Total						
--------------	--	--	--	--	--	--

Nota: Se pueden agregar actividades y filas que den claridad a la propuesta económica, pero debe tener como mínimo los aspectos indicados en el anterior cuadro.

COMPLEMENTOS	
Documentos Soportes del proyecto	<i>Realice el listado de los documentos soporte que anexa para la justificación del proyecto. Para obras de infraestructura, es necesario anexar la viabilidad suscrita por el Ingeniero o Arquitecto responsable de realizar el proyecto. Adicionalmente, puede anexarse por ejemplo: Copia del estudio de suelos y recomendaciones de cimentación, Copia del contrato de compra-venta, entre otros.</i>
Seguimiento del Proyecto	<i>Indique de forma específica cual va a ser la forma en que se realizará el seguimiento al proyecto.</i>

Firma Responsable Proyecto	Firma Representante Legal